



PANDUAN PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN SEKOLAH DASAR

**|| DESI ERI KUSUMANINGRUM, S.PD., M.Pd || IMAM GUNAWAN, S.PD., M.Pd ||
|| Dr. RADEN BAMBANG SUMARSONO, S.Pd, M.Pd || TEGUH TRIWIYANTO, S.PD., M.Pd ||**



Penerbit & Percetakan

**PANDUAN PENGELOLAAN
PERPUSTAKAAN
SEKOLAH DASAR**

PANDUAN PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN SEKOLAH DASAR

Penyusun

DESI ERI KUSUMANINGRUM, S.PD., M.Pd

IMAM GUNAWAN, S.PD., M.Pd

Dr. RADEN BAMBANG SUMARSONO, S.Pd, M.Pd

TEGUH TRIWIYANTO, S.PD., M.Pd



Penerbit & Percetakan

Universitas Negeri Malang

Anggota IKAPI No. 059 / JTI / 89

Jl. Semarang 5 (Jl. Gombong 1) Malang, Kode Pos 65145

Telp. (0341) 562391, 551312 psw 453

Kusumaningrum, Desi Eri., dkk

Panduan Pengelolaan Perpustakaan Sekolah Dasar – Oleh: Desi Eri
Kusumaningrum, dkk –Cet. I– Universitas Negeri Malang, 2018.

viii, 70 hlm; 15,5 x 23 cm

ISBN: 978-602-470-040-9

Panduan Pengelolaan Perpustakaan Sekolah Dasar

Desi Eri Kusumaningrum, S.Pd., M.Pd

Imam Gunawan, S.Pd., M.Pd

Dr. Raden Bambang Sumarsono, S.Pd., M.Pd

Teguh Triwiyanto, S.Pd., M.Pd

Layout : Nia Windyaningrum, S.Sn

- Hak cipta yang dilindungi:

Undang-undang pada : Pengarang

Hak Penerbitan pada : Universitas Negeri Malang

Dicetak oleh : Universitas Negeri Malang

Dilarang mengutip atau memperbanyak dalam bentuk apapun
tanpa izin tertulis dari Penerbit.

- **Universitas Negeri Malang**

Anggota IKAPI No. 059 / JTI / 89

Jl. Semarang 5 (Jl. Gombang 1) Malang, Kode Pos 65145

Telp. (0341) 562391, 551312 psw 453

- Cetakan I : 2018
-

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas berkat rahmad-Nya penulis dapat menyelesaikan Buku Panduan Pengelolaan Perpustakaan Sekolah Dasar. Buku ini merupakan luaran dari Program Pengabdian kepada Masyarakat dengan judul: Pendampingan Pengelolaan Perpustakaan Sekolah untuk Mendukung Gerakan Literasi Sekolah di Sekolah Dasar Negeri Kecamatan Purwodadi Kabupaten Pasuruan, yang didanai skema PNBPN Universitas Negeri Malang 2018. Buku ini ditulis dengan tujuan sebagai panduan sekolah dasar dalam mengelola perpustakaan sekolah. Perpustakaan sekolah dasar memiliki peran strategis dalam meningkatkan mutu pembelajaran yang dilaksanakan oleh guru dan siswa.

Buku ini terdiri dari empat bab, yakni: (1) Bab I Pendahuluan, membahas tentang pengertian perpustakaan sekolah dan fungsi perpustakaan sekolah; (2) Bab II Klasifikasi, membahas tentang pengertian klasifikasi, tujuan klasifikasi, prinsip klasifikasi, sistem klasifikasi, cara mengklasifikasikan buku, dan bagan klasifikasi persepuluh Dewey; (3) Bab III Pengaturan dan Pemeliharaan Buku, membahas tentang proses persiapan buku-buku, penyusunan buku-buku, cara penempatan atau penyusunan buku, dan pemeliharaan buku-buku; dan (4) Bab IV pedoman penomoran Dewey Decimal Classification, membahas tentang ringkasan pertama, ringkasan kedua, dan ringkasan ketiga.

Akhirnya buku ini mudah-mudahan dapat bermanfaat bagi pembaca dan berkontribusi konstruktif bagi pengelolaan perpustakaan sekolah dan perkembangan manajemen perpustakaan.

Malang, 15 Juli 2018

Tim Penulis

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	v
Daftar Isi	vii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Pengertian Perpustakaan Sekolah	1
B. Fungsi Perpustakaan Sekolah	3
BAB II KLASIFIKASI 5	
A. Pengertian Klasifikasi	5
B. Tujuan Klasifikasi	6
C. Prinsip Klasifikasi	7
D. Sistem Klasifikasi	8
E. Cara Mengklasifikasikan Buku	9
F. Bagan Klasifikasi Persepuluhan <i>Dewey</i>	10
BAB III PENGATURAN DAN PEMELIHARAAN BUKU	13
A. Proses Persiapan Buku-buku	13
B. Penyusunan Buku-buku	16
C. Cara Penempatan atau Penyusunan Buku	18
D. Pemeliharaan Buku-buku	19
BAB IV PEDOMAN PENOMORAN <i>DEWEY DECIMAL</i>	
<i>CLASSIFICATION</i>	31
A. Ringkasan Pertama	31
B. Ringkasan Kedua	32
C. Ringkasan Ketiga	35
Daftar Rujukan	65
Lampiran	67

DAFTAR RUJUKAN

- Bafadal, I. 2011. *Pengelolaan Perpustakaan Sekolah*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Cahyani, N. N. E. 2015. Perawatan dan Pelestarian Bahan Pustaka di Perpustakaan Fakultas Sastra dan Budaya Universitas Udayana. *Jurnal Ilmiah Perpustakaan*, 1(1), 1-10.
- Hamakonda, T. P., dan Tairas, J. N. B. 2017. *Pengantar Klasifikasi Persepuluhan Dewey*. Jakarta: PT BPK Gunung Mulia.
- Hayat, I., dan Marlini 2013. Pemeliharaan Bahan Pustaka Khususnya Koleksi Karya Fiksi di Perpustakaan Umum Kota Solok. *Jurnal Ilmu Informasi Perpustakaan dan Kearsipan*, 1(2), 61-68.
- Listariono. 2009. *Pengolahan Buku Perpustakaan*. Makalah disajikan dalam Diklat Bimbingan Teknis Pengelolaan Perpustakaan Sekolah bagi Guru-Guru se-Kota Batu, UPT Perpustakaan Universitas Negeri Malang, Batu, 29 s.d. 30 Juli.
- Prastowo, A. 2012. *Manajemen Perpustakaan Sekolah Profesional*. Yogyakarta: Diva Press.
- Pribadi, A. 2009. *Pemeliharaan Koleksi Bahan Pustaka Buku di UPT Perpustakaan Universitas Diponegoro*, (Online), (<https://digilib.uns.ac.id/dokumen/download/8920/MjE2NTk=/Pemeliharaan-koleksi-bahan-pustaka-buku-di-upt-perpustakaan-Universitas-Diponegoro-Semarang-abstrak.pdf>.), diakses 26 April 2018.
- Rahayuningsih, F. 2007. *Pengelolaan Perpustakaan*. Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Rahmah, E., dan Testiani, M. 2015. *Kebijakan Sumber Informasi Perpustakaan Teori dan Aplikasi*. Yogyakarta: Graha Ilmu.

- Safitri, W. 2010. *Manajemen Perpustakaan Sekolah: Studi Kasus di Tiga Sekolah Dasar Cilincing Jakarta Utara*, (Online), (<http://lib.ui.ac.id/file?file=digital/20160974-RB13W194m-Manajemen%20perpustakaan.pdf>), diakses 8 Agustus 2017.
- Sumardji. 1978. *Mengelola Perpustakaan*. Yogyakarta: Yayasan Kanisius.
- Sumarno. 1983. *Pembimbing Perpustakaan Sekolah*. Jakarta: CV Akamodasi.
- Supriyadi. 1986. *Pengantar Pengelolaan Perpustakaan Sekolah*. Malang: IKIP Malang.
- Suralaga, T. S., Djunaedi, A., Sankarto, B. S., dan Permana, E. 2002. Pelestarian Koleksi Perpustakaan. *Jurnal Perpustakaan Pertanian*, 11(2), 55-57.
- Suwarno, W. 2010. *Pengetahuan Dasar Kepustakaan*. Bogor: Ghalia Indonesia.
- Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional*. 2015. Jakarta: Citra Umbara.
- Widodo. 2017. *Manajemen Perpustakaan Sekolah*, (Online), (http://widodo.staff.uns.ac.id/files/2008/11/MANAJEMEN_PERPUSTAKAAN.doc), diakses 23 Juni 2018.
- Yumita, R. 2012. *Upaya Pemeliharaan Buku Teks yang Berkaitan dengan Kegiatan Pengolahan dan Sirkulasi: Studi Kasus Perpustakaan Universitas Pertahanan Indonesia*, (Online), (<http://lib.ui.ac.id/file?file=digital/20312531-S43559-Upaya%20pemeliharaan.pdf>), diakses 2 Mei 2018.